

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Муниципального автономного учреждения

«Культурно-досуговый комплекс «Красногорье»

I. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ, Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 №35-ФЗ, Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 №69-ФЗ, Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствия потребления табака», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом РФ «О защите прав потребителя» от 07.02.1992г. №2300-1, Постановлением Правительства РФ «О противопожарном режиме» от 16.09.2020 №1469, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении правил по охране труда при выполнении работ в театрах, концертных залах, цирках, зоотеатрах и океанариумах» от 16.12.2020 №914Н. Настоящие Правила являются публичной офертой в соответствии со статьями 437, 435 Гражданского кодекса РФ. Настоящие правила направлены на организацию качественного обслуживания, соблюдения интересов и обеспечения безопасности персонала, клубных формирований и посетителей помещений МАУ КДК «Красногорье». Настоящие правила определяют права и обязанности посетителей, действующие в отношении них запреты и ограничения, в том числе при проведении культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных, образовательных и иных мероприятий. Настоящие правила определяют порядок поведения участников клубных формирований учреждения.

Вход в здание учреждения признается полным согласием с Правилами посещения учреждения и обязательством их соблюдения (безоговорочным акцептом данной оферты). Ответственность за последствия, возникшие вследствие незнания и (или) несоблюдения настоящих Правил и (или) невыполнения инструкций, полученных от

представителей администрации Учреждения, несет сам Посетитель. При посещении Учреждения организованной группой лиц, ответственность за соблюдение настоящих Правил всеми членами группы несёт руководитель группы.

1. Правила продажи и возврата билетов

1.1. Приобретая билет, получая пригласительный билет (далее Билет) Учреждения на спектакль (концерт), Зритель, тем самым, заключает с Учреждением договор оказания услуг в сфере культуры и выражает свое согласие на соблюдение Правил посещения Учреждения, являющихся условиями этого договора, обязуется их придерживаться, а также соблюдать общественный порядок, находясь в здании Учреждения.

1.2. Билет действителен для посещения Учреждения одним лицом (предъявителем билета). Каждый взрослый и каждый ребенок, независимо от возраста, должен иметь отдельный билет.

1.3. Билет является документом, оформленным на бланке строгой отчетности. Выдача дубликатов утерянных или забытых билетов, либо денежная компенсация их стоимости не производится.

1.4. Учреждение не несет ответственности за подлинность билетов, приобретённых не в кассе Учреждения (уполномоченных лиц) или не у официальных партнеров Учреждения и не осуществляет компенсацию их стоимости. Кроме того, билеты с исправлениями, наклейками, повреждениями, влекущими невозможность их проверки на контроле при входе, являются недействительными и освобождают Учреждение от каких-либо обязательств по ним.

1.5. При приобретении билета на спектакль (концерт) необходимо учитывать возрастные ограничения и сведения об информационной безопасности детей, указанные в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» на афишах, в репертуарном плане, в билетах и на официальном сайте Учреждения. Ответственность за несоблюдение данного правила лежит на родителях ребенка.

1.6. Дети, не достигшие возраста 14 (четырнадцати) лет, могут посещать вечерние мероприятия Учреждения только в сопровождении родителей и иных законных представителей.

1.7. Билет необходимо сохранять до конца спектакля (концерта) и предъявлять его по первому требованию представителя администрации Учреждения.

1.8. Билет на спектакль (концерт) не подлежит возврату, либо обмену в случае опоздания к началу спектакля (концерта).

1.9. Возврат билетов, осуществляемый до начала мероприятия, и возврат стоимости билетов Зрителям, производятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами. После начала мероприятия билеты к возврату не принимаются, и их стоимость не возмещается.

Сервисный сбор и прочие сборы, взимаемые партнерами Учреждения (билетными агентствами), Учреждением не возвращаются.

При возврате билетов, связанном с отказом Зрителя от посещения мероприятия, Зритель должен быть готов к тому, что ему будет возвращена Учреждением стоимость билета за вычетом суммы, определяемой в соответствии с Правилами возврата битов в Учреждении.

Возврат билетов,купаемых Организаторами коллективных (групповых) посещений мероприятий Учреждения, как правило, не допускается и может производиться только в случаях замены, отмены, переноса мероприятия, в порядке, определяемом договором Учреждения с Организатором.

1.10. Зритель должен бережно относиться к имуществу Учреждения, а при причинении материального ущерба Учреждения по вине Зрителя, возместить его в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение или организатор мероприятия оставляет за собой право вносить изменения в состав исполнителей спектаклей без предварительного уведомления.

2. Правила прохода в Учреждение на театрально-концертное мероприятие

2.1. Вход Зрителей в театрально-концертную зоны для участия в мероприятии начинается за один час до начала мероприятия. Проход в Учреждение осуществляется строго по билетам через центральный вход.

2.2. В целях выявления запрещенных к проносу предметов и обеспечения безопасности вход Зрителей в здание Учреждения осуществляется через зону контроля, оборудованную стационарными и ручными металлодетекторами. При входе в Учреждение, по требованию сотрудников охраны, в выше указанных целях, Зрители обязаны предоставить к осмотру вносимые в Учреждение сумки, пакеты, рюкзаки, свертки.

2.3. В случае нежелания Зрителя пройти контроль, администрация Учреждения имеет право отказать ему в посещении мероприятия, при этом компенсация стоимости билета Зрителю не производится.

2.4. Запрещается в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 13.12.1996 №150-ФЗ «Об оружии» проносить с собой в Учреждение огнестрельное оружие, газовое оружие, холодное оружие, метательное оружие, пневматическое оружие, сигнальное оружие и боеприпасы, взрывчатые вещества, а также горючие и легковоспламеняющиеся жидкости, пиротехнику всех видов и другие огнеопасные материалы (п. 2.1.6. Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94, введены в действие Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 №736), наркотические и психотропные вещества (ст. 20 Федерального закона от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»). Указанные предметы на хранение Учреждением не принимаются, а лица, имеющие эти предметы, в здание Учреждения не допускаются.

Также запрещается проносить с собой крупногабаритные и пачкающие предметы, большие хозяйственные сумки и тележки, алкогольную продукцию, газовые баллончики, электрошоковые устройства, искровые разрядники, лазерные фонарики, средства аудио-, видеозаписи. Данные предметы Зритель по требованию администрации или сотрудника охраны Учреждения обязан сдать на хранение.

В случае нежелания Зрителя сдать на хранение запрещенные к проносу в Учреждение предметы, администрация Учреждения имеет право отказать ему в посещении Учреждения.

2.5. Запрещается проходить в Учреждение для участия в театрально-концертных мероприятиях в рабочей или грязной одежде, а также с признаками алкогольного или наркотического опьянения.

В случае попытки Зрителя пройти на театрально-концертное мероприятие с признаками алкогольного или наркотического опьянения, администрация Учреждения имеет право отказать ему в посещении мероприятия, при этом компенсация стоимости билета Зрителю не производится.

2.6. При посещении Учреждения маломобильными гражданами, в целях качественного их обслуживания и комфортного размещения данным лицам или их представителям рекомендуем заранее сообщить о своем визите по телефонам указанным на официальных сайтах филиалов, а при проходе в Учреждение в день проведения мероприятия обратиться к сотруднику охраны, находящемуся на центральном входе, для приглашения представителя Учреждения.

2.7. При посещении Учреждения организованной группой Зрителей, ее пропуск в Учреждение осуществляется во взаимодействии со старшим группы.

2.8. Посетители, нарушающие правила личной и общественной гигиены, в Учреждение не допускаются, а при нахождении на территории Учреждения не обслуживаются.

2.9. В случае кратковременного выхода Зрителя из Учреждения контролер вправе потребовать у него билет при возвращении.

2.10. После спектакля (концерта), не позднее окончания работы гардероба, Зрители обязаны покинуть помещения Учреждения.

3. Правила нахождения в зрительном зале

3.1. Вход в зрительный зал возможен после первого звонка.

3.2. Зрители обязаны занимать места, согласно номеру ряда и места, указанных в билете, в случае отсутствия нумерации присаживаться на свободные места.

3.3. Запрещается занимать без согласования с администрацией Учреждения места, отличные от указанных в билетах.

3.4. Администрация Учреждения имеет право осуществлять проверку у Зрителей наличия и действительности билетов.

3.5. Вход в зрительный зал после третьего звонка воспрещён. Администрация Учреждения вправе не допускать опоздавших в театрально-концертную зону после начала мероприятия.

3.6. Опоздавшие Зрители, в виде исключения, могут посмотреть первый акт спектакля (концерта) на имеющихся свободных местах (при наличии таковых), при этом занимая места, предложенные контролером (свободные крайние места, и места в последних рядах), а в антракте пересесть на места, указанные в билетах.

3.7. Запрещается стоять между рядами, в проходах и у дверей во время спектакля (концерта).

3.8. На время спектакля (концерта) необходимо выключить мобильные телефоны, или переключить их в беззвучный режим работы.

3.9. Во время спектакля (концерта) запрещается ходить в зрительном зале, шуметь, разговаривать, принимать пищу и напитки, разговаривать по телефону. Родители или педагоги должны следить за тем, чтобы их дети не мешали просмотру спектакля (концерта) другим Зрителям.

За нарушение порядка в зрительном зале администрация Учреждения имеет право потребовать от нарушителя покинуть зал и, в случае невыполнения требования, вывести его из зрительного зала.

3.10. В целях соблюдения авторских и смежных прав, принадлежащих сторонним лицам или Учреждению, в соответствии со ст. 1240 Гражданского кодекса Российской Федерации как лицу, организовавшему создание сложного объекта, включающего несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (театрально-зрелищного представления) и иным правообладателям, а также недопущения в создании помех для работы артистов-исполнителей, технического персонала, светового и звукового оборудования фото-, видео-, кино-, телесъемка, любые виды аудиозаписи спектакля (концерта) без согласования с администрацией Учреждения и правообладателем запрещены.

3.11. После окончания спектакля (концерта) нужно оставаться на своих местах до полного включения света.

3.12. При групповом посещении спектакля (концерта) старший группы и родители принимают на себя полную ответственность за каждого ребенка группы. Во время спектакля (концерта) сопровождающие также несут ответственность за поведение своих подопечных.

3.13. Категорически запрещается: входить в зрительный зал в верхней одежде и в головном уборе, с животными; проносить в зрительный зал: крупногабаритные рюкзаки, большие пакеты, крупногабаритные сумки, портфели, чемоданы, фотоаппараты, видеокамеры, плееры, магнитофоны, другие средства аудио- и видеозаписи, продукты питания и напитки; предметы, пачкающие кресла.

3.14. Вручение цветов артистам Зрители осуществляют через сотрудников администрации и обслуживающего персонала Учреждения, представителей организаторов мероприятия.

4. Правила посещения гардероба

4.1. Верхняя одежда должна быть сдана Зрителями в гардероб. Работа гардероба начинается за 1 час до начала мероприятия и заканчивается через 30 минут после окончания мероприятия. Вещи в гардероб принимаются только в

чистом виде при наличии крепкой петельки-вешалки. Головные уборы, шарфы, сменная обувь и зонты принимаются в гардероб только в пакетах.

4.2. В гардероб не принимаются вещи, которые могут испачкать одежду других пользователей или место хранения, а также вещи, имеющие сильный устойчивый неприятный запах.

4.3. В гардероб не принимаются крупногабаритные сумки, сумки с продуктами и другие не относящиеся к категории одежды вещи.

4.4. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерного жетона. На один номерной жетон принимаются вещи только от одного пользователя гардеробом. Пользователи сдают вещи в гардероб и получают их в порядке очереди. Выдача вещей по нескольким номеркам запрещается.

4.5. Администрация Учреждения не несет ответственности за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленное в карманах верхней одежды или в других вещах, переданных на хранение, а также содержимого, оставленного в рукавах одежды.

4.6. Работник гардероба не обязан проверять права предъявителя номерного жетона на получение вещи. Администрация Учреждения не несет ответственности за вещи, выданные по утерянным номерным жетонам.

4.7. Номерной жетон является собственностью Учреждения. В случае утраты номерного жетона возврат вещей может быть произведен пользователю, передавшему вещи на хранение, при получении от него полного описания вещей, сданных в гардероб, а также при наличии у него документа, удостоверяющего личность после окончания работы гардероба, когда не останется других вещей. В случае утраты Зрителем номерка из гардероба, Зритель возмещает Учреждению его стоимость в размере 150 рублей.

4.8. Пользователи должны забирать свои вещи в день их сдачи в гардероб. В случае если оставленные вещи не будут востребованы из гардероба в течение 2 (двух) дней с момента передачи их на хранение, они помещаются в специально отведенное место для возмездного хранения. В случае если вещи не будут востребованы из гардероба в течение 1 (одного) месяца с момента передачи их на хранение, наступают последствия, предусмотренные п.2 ст. 899 ГК РФ.

5. Прочие условия посещения Учреждения

5.1. Во время нахождения в Учреждении Зрители и посетители обязаны соблюдать общественный порядок и правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту, выполнять требования настоящих Правил.

5.2. Зрителям и посетителям запрещается:

- входить в помещения, где проводятся культурно-массовые, театральные, концертно-зрелищные, образовательные и иные мероприятия в (с) верхней одежде(ой) (пуховиках, шубах, дублёнках, пальто, плащах, куртках, ветровках, спортивных куртках);
- проходить и находиться на сцене (в том числе и для вручения цветов) и в других служебных и технических помещениях без разрешения администрации Учреждения;

- находиться на территории Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- заходить за установленные ограждения, открывать окна, сидеть и стоять в проходах и на лестницах, входить в помещения, закрытые для посещения;
- наносить надписи, распространять и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию;
- демонстрировать символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти;
- использовать площади и территории Учреждения без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельности, приносящей доход, распространять билеты на территории Учреждения;
- осуществлять на территории Учреждения любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц;
- курить на территории Учреждения с использованием любого вида табачной продукции и электронных устройств (в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 №15-03 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);
- бегать, садиться на парапеты и поручни, оставлять детей без присмотра;
- брать в руки, открывать, сдвигать с места подозрительные предметы. В случае их обнаружения необходимо немедленно сообщить об этом представителю администрации или охраны Учреждения;
- проходить в здания Учреждения в грязной и не соответствующей статусу заведения одежде и обуви (рабочая одежда, резиновые сапоги, в коньках на роликах и т.п.), с колясками (за исключением перемещения посетителей с ограниченными возможностями), велосипедами, самокатами, санками, снегокатами и т.п.

5.3. Зрители и посетители обязаны не допускать неуважительное отношение к администрации и обслуживающему персоналу Учреждения, нарушение общепринятых правил и норм поведения (нецензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в зале, использование предметов, мешающих Зрителям).

5.4. Зрители и посетители, не выполняющие законные указания администрации и обслуживающего персонала Учреждения, нарушающие общественный порядок и настоящие Правила, могут быть удалены из Учреждения, при этом стоимость билетов (услуг) не компенсируется (не возвращается).

II. Правила посещения Учреждения участниками клубных формирований МАУ КДК «Красногорье»:

Участники клубных формирований обязаны:

1. Выполнять все требования, изложенные в разделах 1, 2, 3, 4, 5 настоящих Правил. Посещать занятия в назначенное время и в отведенном месте, согласно расписанию занятий, проходить на занятия через систему контроля и управления доступ по выданной электронной смарт-карте, магнитному ключу (при наличии).

2. Перед началом занятий сдавать верхнюю одежду в гардероб зоны проведения занятий и переобуваться в сменную обувь (занятия в танцевальном зале разрешается только в специализированной сменной обуви).
3. Во время проведения занятий бережно относиться к оборудованию и имуществу МАУ КДК «Красногорье», соблюдать чистоту, общественный порядок и требования настоящих Правил.
4. Вести себя уважительно по отношению к обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
5. Незамедлительно сообщать администрации учреждения, дежурному администратору о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и обо всех случаях возникновения задымления и пожара, сотрудникам охраны об утере или порче электронной смарт-карты, магнитного ключа (при наличии).
6. При получении информации о проведении эвакуации незамедлительно покинуть здание, в соответствии с планом эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Участникам клубных формирований запрещено:

1. Передавать посторонним лицам электронные смарт-карты доступа, магнитные ключи, организовывать проход через систему контроля и управления доступом с использованием своих смарт-карт посторонних лиц (при наличии).
2. Самостоятельно открывать залы и классы для занятий. Подключать звуковую аппаратуру, микрофоны без специалистов и без согласования с руководителем или ответственными лицами администрации Учреждения.
3. Выносить за пределы МАУ КДК «Красногорье» имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений учреждения, а также взятые для репетиции костюмы, атрибуты и пр.
4. Использовать площади и территории МАУ КДК «Красногорье» без разрешения администрации учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода.
5. В отношении участников клубных формирований действуют запреты и ограничения, аналогичные действующим в отношении посетителей во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных, образовательных и иных мероприятий.

Участники клубных формирований имеют право:

1. Получать в полном объеме услуги в сфере образовательной и творческой деятельности, предоставляемые МАУ КДК «Красногорье».
2. Пользоваться в установленном порядке расположенными в МАУ КДК «Красногорье» гардеробом, служебными помещениями для занятий, гигиеническими комнатами.
3. Запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий, а также о мероприятиях, проводимых в МАУ КДК «Красногорье».

III. Дополнительные положения:

1. Родители (сопровождающие лица), пришедшие со своим ребенком на занятия, несут полную ответственность за его жизнь и здоровье.
2. Во время проведения занятий, репетиций, культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных, образовательных и иных мероприятий в МАУ КДК «Красногорье» ответственность за здоровье, дисциплину и порядок несут руководители кружков, педагоги или лица ответственные за проведение указанных мероприятий.
3. Администрация МАУ КДК «Красногорье» имеет право отменить либо перенести занятия в случае, если указанные Правила не выполняются.
4. Участники коллективов, не соблюдающие правила поведения в МАУ КДК «Красногорье», либо при несоблюдении правил лицами, их сопровождающими, могут быть по решению администрации отчислены из состава клубного формирования либо удалены с занятий, без возврата денег за предоставляемые услуги.
5. Администрация и сотрудники МАУ КДК «Красногорье» не несут ответственности за ухудшение состояния здоровья участников клубных формирований вызванное физическими нагрузками, нарушениями правил поведения и правил безопасности, детей, оставленных родителями без присмотра вне периода проведения занятий, репетиций, культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных и иных мероприятий с участием педагогов и руководителей кружков, утерянное, забытое или оставленное без присмотра имущество.
6. В случае порчи или утери электронной карты доступа, магнитного ключа в здания МАУ КДК «Красногорье» (при наличии) пользователи приобретают и предоставляют для внесения в базу данных системы контроля управления доступом аналогичную работоспособную карту.